

प्रेषक,

सुनील श्री पांथरी,
अपर सचिव
उत्तराखण्ड शासन ।

सेवा में,

निदेशक,
डॉ आर०एस० ठोलिया
उत्तराखण्ड प्रशासन अकादमी,
नैनीताल ।

कार्मिक अनुभाग—4

देहरादून, दिनांक: 03 जनवरी, 2018

विषय:— उत्तराखण्ड प्रशासन अकादमी, नैनीताल हेतु वित्तीय वर्ष 2017–18 में राज्य आकस्मिकता निधि से स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष कार्यों की प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति ।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या—1407 / 5–26(2016), दिनांक 20 दिसम्बर, 2017 एवं शासनादेश संख्या—364 / XXX(4) / 2017–01(01) / 2017, दिनांक 06 अक्टूबर, 2017 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड प्रशासन अकादमी, नैनीताल के आर्डवैल हाउस व ऐवर्सले हाउस में अनुरक्षण कार्यों एवं कार्यालय व्यय हेतु राज्य आकस्मिकता निधि से स्वीकृत की गयी धनराशि ₹ 70.00 लाख के सापेक्ष, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2017 के प्रस्तर—40(3) के अनुसार कराये जाने वाले कार्यों के अतिरिक्त निम्नलिखित कार्यों हेतु कुल धनराशि ₹ 40.08 लाख की, उल्लिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान की जाती है।

क्र० सं०	कार्य का नाम	स्वीकृत धनराशि (लाख में)
1.	बैडमिंटन कोर्ट का पुनरोद्धार एवं रंगाई—पुताई का कार्य	₹ 20.00
2.	अकादमी स्थित आर्डवैल (निदेशक आवास) में छत मरम्मत एवं भू—तल में शौचालय का निर्माण एवं रंगाई पुताई कार्य	₹ 20.08
कुल धनराशि		₹ 40.08

- I उक्त कार्यों पर होने वाला व्यय भार शासनादेश दिनांक 06.10.2017 द्वारा आपके निवर्तन पर रखी गयी धनराशि से वहन किया जायेगा।
- II स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण एवं व्यय मासिक आधार पर किश्तों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के अनुरूप ही किया जायेगा एवं अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में स्वीकृत धनराशि से अधिक धनराशि कदापि व्यय नहीं की जायेगी और न ही अधिक व्यय भार सृजित किया जायेगा।
- III व्यय उसी मद में किया जायेगा, जिसके लिये वह धनराशि स्वीकृत की जा रही है।

- IV व्यय करते समय बजट मैनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तिका, स्टोर पर्चेज रूल्स एवं अन्य तदविषयक नियमों का अनुपालन किया जाये ।
- V मितव्ययता हेतु वित्त विभाग के शासनादेश दिनांक 26 जुलाई, 2016 का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाये ।
- VI उक्त धनराशि का उपयोगिता प्रमाण—पत्र आवश्यक रूप से उपलब्ध कराया जायेगा ।
- VII प्रत्येक माह व्यय की सूचना बजट मैनुअल में निर्धारित प्रपत्रों पर महालेखाकार/वित्त विभाग तथा कार्मिक विभाग, उत्तराखण्ड शासन को निर्धारित तिथि तक प्रेषित किया जाये ।
- VIII उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति (प्रैक्योरमेंट) नियमावली, 2017 में उल्लिखित प्राविधानों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा ।

2— इस संबंध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2017-18 के अनुदान संख्या—06 के लेखाशीर्षक—2070—अन्य प्रशासनिक सेवायें—003—प्रशिक्षण—03—राज्य प्रशासनिक अकादमी, नैनीताल—29—अनुरक्षण मद के नामे डाला जायेगा ।।

3— यह आदेश वित्त विभाग के अशा० संख्या— 202 मतदेय /XXVII(5) /2017, दिनांक 01.01.2018 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं ।

भवदीय,

(सुनील श्री पांथरी)
अपर सचिव ।

संख्या—०३ /XXX(4) /2018—01(7) /2016 T.C, तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः—

- 1— महालेखाकार, ओबेराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा रोड, देहरादून, उत्तराखण्ड ।
- 2— वरिष्ठ कोषाधिकारी, कोषागार, नैनीताल ।
- 3— वित्त अनुभाग—5, उत्तराखण्ड शासन ।
- 4— गार्ड फाईल ।

आज्ञा से,
Mak
(महावीर सिंह)
उप सचिव ।